

Приложение 5 к 1 разделу
Академической политики
Костанайской академии МВД РК
имени Шракбека Кабылбаева,
утвержденной приказом
НА №__ от _____ 2023 года

**Порядок
организации деятельности Школы педагогического
мастерства в Костанайской академии МВД Республики Казахстан
имени Шракбека Кабылбаева**

1. Общие положения

1. Программа обучения в школе педагогического мастерства (далее - Школа) построена в соответствии с Законом «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III, нормативными документами Министерства образования и науки РК и Министерства внутренних дел РК.

2. Школа ставит своей целью повышение уровня теоретической и практической подготовки молодых преподавателей.

2. Задачи Школы педагогического мастерства

3. Определение содержания, форм организации и реализации учебной, методической и консультационной работы с начинающими преподавателями.

4. Диагностика (анкетирование, тестирование и т.д.) уровня подготовленности начинающих преподавателей к педагогической деятельности. Диагностика и анализ трудностей в их профессиональной деятельности.

5. Обучение начинающих преподавателей основам методики преподавания в учебном заведении МВД, знакомство их с новыми технологиями обучения и воспитания в системе профессионального образования.

6. Развитие у начинающих преподавателей навыков учебно-методической работы, знакомство их с основами научно-исследовательской деятельности в области педагогики и психологии (работа с научной и научно-популярной литературой, особенностями использования простейших исследовательских психолого-педагогических методик, написания научных рефератов, статей и т.д.).

7. Оказание содействия начинающим преподавателям в приобретении практических навыков чтения лекций, использования новых средств обучения. Организация посещения открытых занятий, помощь в подготовке и проведении пробных занятий.

8. Оказание начинающим преподавателям помощи в овладении

навыками работы с техническими средствами обучения.

9. Ознакомление начинающих преподавателей со спецификой организации учебно-воспитательного процесса в Академии, его традициями.

3. Порядок обучения в Школе педагогического мастерства

10. Контингент слушателей Школы составляют преподаватели со стажем педагогической деятельности менее пяти лет, а также лица, зачисленные в кадровый резерв для выдвижения на педагогическую или иную работу, связанную с организацией учебного процесса.

11. Срок обучения слушателей устанавливается с учетом объема нагрузки не менее 40 учебных часов. Занятия в Школе проводятся один раз в месяц.

12. Обучение в Школе организуется по расписанию учебных занятий, утверждаемому заместителем начальника Академии.

13. Занятия в Школе осуществляются путем организации занятий по основам вузовской педагогики и психологии, лекторского мастерства, теоретических и методических семинаров, «круглых столов», практических занятий, тренингов, отработки отдельных видов занятий, изучением технических средств обучения.

14. По окончании обучения слушателями на основе оценки итогового дифференцированного зачета и проведения открытого занятия выдается сертификат, подтверждающий завершение обучения в Школе.

15. Результаты обучения должны учитываться в процессе профессионально-квалификационной аттестации преподавательского состава, при решении вопроса о повышении классной квалификации.

16. Оценка уровня знаний слушателей Школы производится комиссией, состоящей из числа наиболее опытных преподавателей. В состав комиссии входят: председатель, члены комиссии (не более трех человек) и секретарь. Состав комиссии утверждается начальником Академии на основе предложенных кандидатур заместителем начальника, курирующего учебную работу.

4. Порядок организации дифференцированного зачета

17. Дифференцированный зачет является завершающим этапом обучения в Школе и проходит ежегодно в июне месяце (третий четверг месяца).

18. Сдача зачета осуществляется перед комиссией, утвержденной приказом начальника Академии. Вопросы (билеты с двумя вопросами) к зачету утверждаются заместителем начальника Академии, курирующим учебный процесс. Перечень вопросов составляется преподавателями Школы.

19. После ответа слушателю задаются вопросы председателем и членами комиссии, на которые он должен давать краткие, но исчерпывающие ответы. Вопросы обычно связаны с вопросами билета, но они также могут

касаться специальных дисциплин, которые имеют отношение к данной тематике.

20. По результатам зачета выставляется оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе.

21. Итоговая оценка зачета определяется на закрытом заседании комиссии. При оценке зачета принимаются во внимание степень раскрытия темы вопросов и ответы на дополнительные вопросы.

22. Оценка объявляется после окончания зачета у всех слушателей на открытом заседании комиссии в тот же день (день проведения).

23. Повторная сдача зачета лицам, получившим неудовлетворительную оценку, не явившимся на зачет в данном учебном году не разрешается. Ему предоставляется право последующей сдачи зачета на следующий год или в период не более трех лет после окончания теоретического курса обучения.